



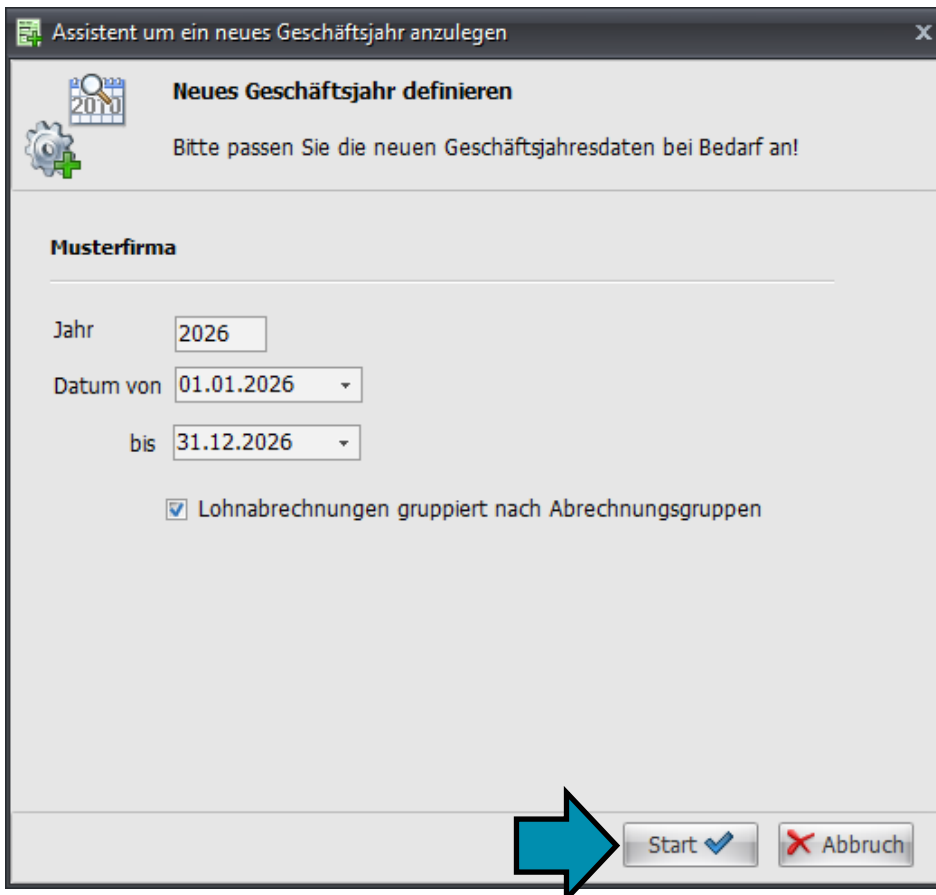
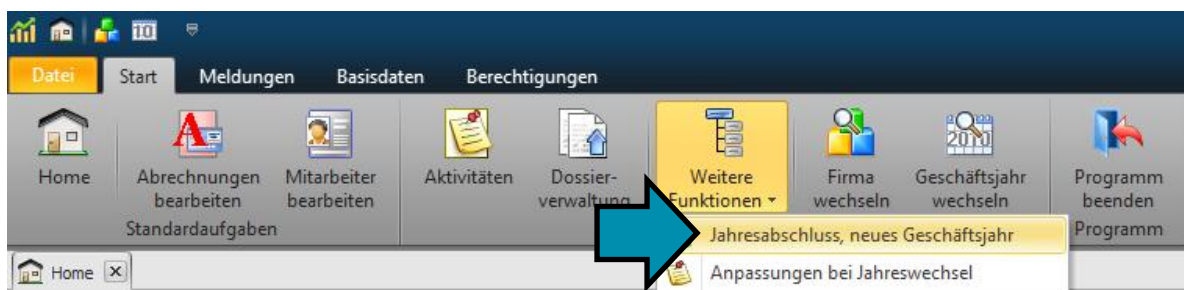
PKLohn Jahresabschluss
2025 / 2026

1. Jahresabschluss 2025

Den Jahresabschluss finden Sie unter

Start → Weitere Funktionen

Drücken Sie anschliessend im Assistenten auf Start, worauf das Geschäftsjahr 2026 vom PKLohn erstellt wird. Vergessen Sie nicht davor alle Abrechnungen abzuschliessen sowie alle Meldungen und Lohnausweise auszudrucken. Das alte Geschäftsjahr kann jederzeit wieder über den „Geschäftsjahr wechseln“ Button aufgerufen werden.



The screenshot shows a dialog box titled 'Assistent um ein neues Geschäftsjahr anzulegen'. The main heading is 'Neues Geschäftsjahr definieren' with a subtext 'Bitte passen Sie die neuen Geschäftsjahresdaten bei Bedarf an!'. Below this, there is a section 'Musterfirma' with a text input field. Underneath, there are three input fields: 'Jahr' with the value '2026', 'Datum von' with the value '01.01.2026', and 'bis' with the value '31.12.2026'. There is a checkbox labeled 'Lohnabrechnungen gruppiert nach Abrechnungsgruppen' which is checked. At the bottom right, there are two buttons: 'Start' with a checkmark icon and 'Abbruch' with a red X icon. A blue arrow points to the 'Start' button.

2. Gesetzliche Anpassungen 2026 der Lohn- und Abzugsarten

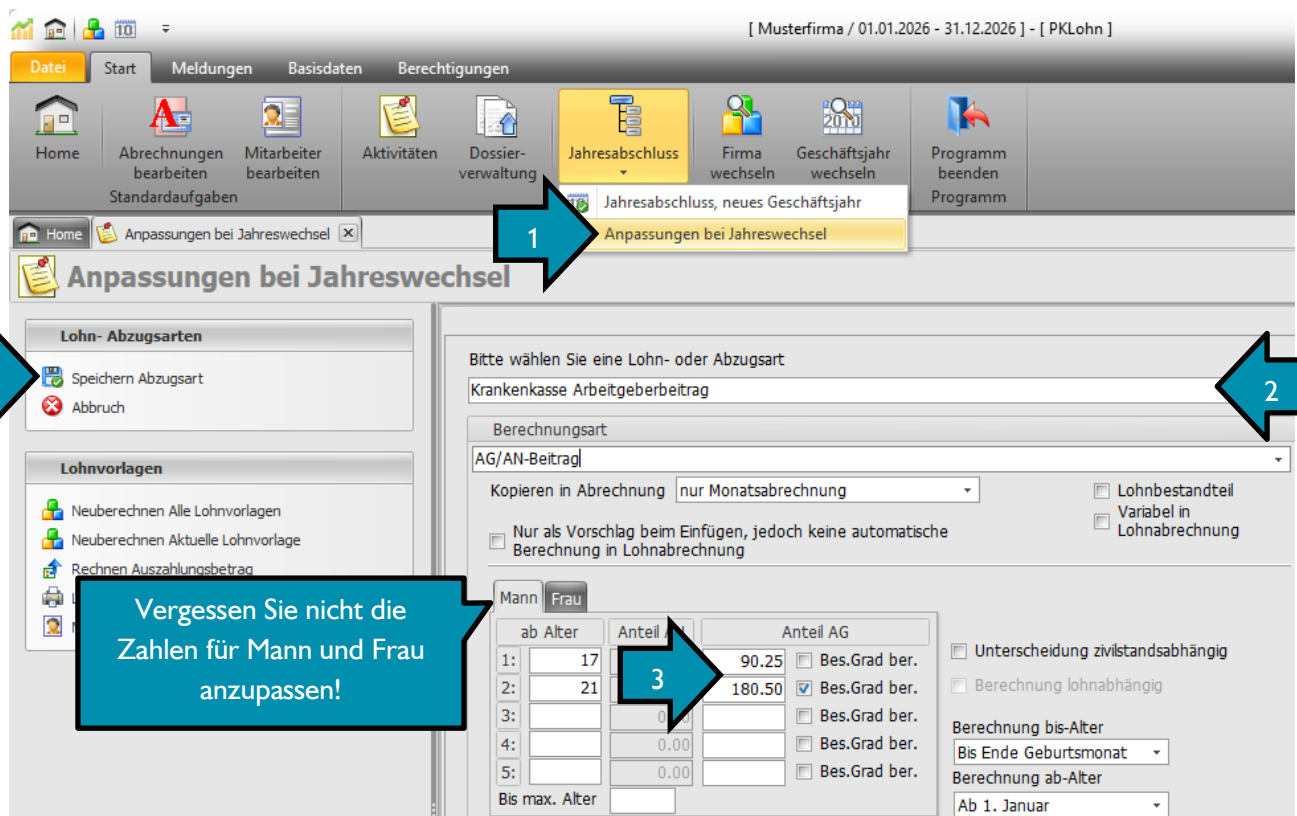
Gesetzliche Anpassung des Krankenkassen-Arbeitgeberbeitrages

Der Arbeitgeberbeitrag an die obligatorische Krankenpflegeversicherung erhöht sich für Erwachsene ab 1. Januar 2026 auf **CHF 180.50**.

Für Jugendliche erhöht sich der Arbeitgeberbeitrag auf **CHF 90.25**.

Als Jugendliche gelten Personen vom vollendeten 16. bis zum vollendeten 20. Altersjahr. Die Umstufung in die nächste Altersgruppe erfolgt jeweils auf den 1. Januar des darauffolgenden Kalenderjahres.

Bei Teilzeitbeschäftigten reduziert sich der Arbeitgeberbeitrag entsprechend dem Beschäftigungsgrad.



[Musterfirma / 01.01.2026 - 31.12.2026] - [PKLohn]

Start | Meldungen | Basisdaten | Berechtigungen

Home | Abrechnungen bearbeiten | Mitarbeiter bearbeiten | Aktivitäten | Dossierverwaltung | **Jahresabschluss** | Firma wechseln | Geschäftsjahr wechseln | Programm beenden

Home | Anpassungen bei Jahreswechsel | **1** Anpassungen bei Jahreswechsel

Anpassungen bei Jahreswechsel

4 Lohn- Abzugsarten

- Speichern Abzugsart
- Abbruch

Lohnvorlagen

- Neuberechnen Alle Lohnvorlagen
- Neuberechnen Aktuelle Lohnvorlage
- Rechnen Auszahlungsbetrag

Bitte wählen Sie eine Lohn- oder Abzugsart

Krankenkasse Arbeitgeberbeitrag

Berechnungsart

AG/AN-Beitrag

Kopieren in Abrechnung

☐ Nur als Vorschlag beim Einfügen, jedoch keine automatische Berechnung in Lohnabrechnung

☐ Lohnbestandteil

☐ Variabel in Lohnabrechnung

Mann ☒ Frau

	ab Alter	Anteil	Anteil AG
1:	17	90.25	<input type="checkbox"/> Bes.Grad ber.
2:	21	180.50	<input checked="" type="checkbox"/> Bes.Grad ber.
3:		0.00	<input type="checkbox"/> Bes.Grad ber.
4:		0.00	<input type="checkbox"/> Bes.Grad ber.
5:		0.00	<input type="checkbox"/> Bes.Grad ber.
Bis max. Alter			

3

☐ Unterscheidung zivilstandsabhängig

☐ Berechnung lohnabhängig

Berechnung bis-Alter

Bis Ende Geburtsmonat

Berechnung ab-Alter

Ab 1. Januar

Vergessen Sie nicht die Zahlen für Mann und Frau anzupassen!

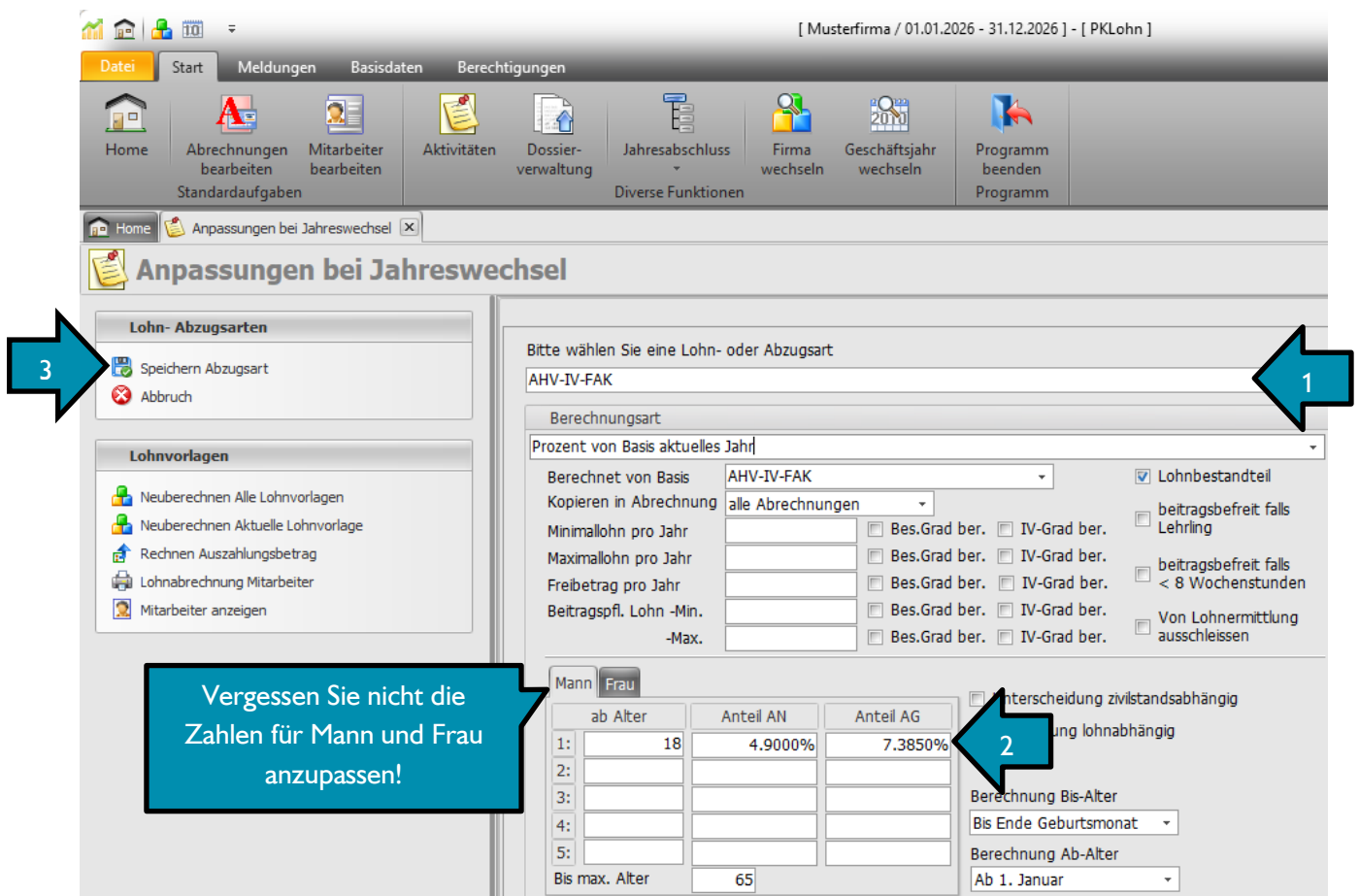
2

Gesetzliche Anpassung der AHV-IV-Fak Beiträge

Ab 2026 finanziert die Familienausgleichskasse neue Leistungen für die Elternzeit. Zur Deckung dieser Kosten leisten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer neu einen zusätzlichen Beitrag von 0.2 % ihres massgebenden Lohnes. Dadurch erhöhen sich die Gesamtbeiträge auf

Arbeitgeberbeitrag **7.3850 %**

Arbeitnehmerbeitrag **4.9000 %**



[Musterfirma / 01.01.2026 - 31.12.2026] - [PKLohn]

Anpassungen bei Jahreswechsel

3 Lohn- Abzugsarten

Speichern Abzugsart
Abbruch

Lohnvorlagen

Neuberechnen Alle Lohnvorlagen
Neuberechnen Aktuelle Lohnvorlage
Rechnen Auszahlungsbetrag
Lohnabrechnung Mitarbeiter
Mitarbeiter anzeigen

Bitte wählen Sie eine Lohn- oder Abzugsart

1 AHV-IV-FAK

Berechnungsart

Prozent von Basis aktuelles Jahr

Berechnet von Basis AHV-IV-FAK ☒ Lohnbestandteil

Kopieren in Abrechnung alle Abrechnungen

Minimallohn pro Jahr ☐ Bes.Grad ber. ☐ IV-Grad ber. ☐ beitragsbefreit falls Lehrling

Maximallohn pro Jahr ☐ Bes.Grad ber. ☐ IV-Grad ber. ☐ beitragsbefreit falls < 8 Wochenstunden

Freibetrag pro Jahr ☐ Bes.Grad ber. ☐ IV-Grad ber. ☐ Von Lohnermittlung ausschliessen

Beitragspfl. Lohn -Min. ☐ Bes.Grad ber. ☐ IV-Grad ber.

-Max. ☐ Bes.Grad ber. ☐ IV-Grad ber.

2 ☒ Unterscheidung zivilstandsabhängig ☐ Lohnabhängig

Vergessen Sie nicht die Zahlen für Mann und Frau anzupassen!

	ab Alter	Anteil AN	Anteil AG
1:	18	4.9000%	7.3850%
2:			
3:			
4:			
5:			
Bis max. Alter	65		

Berechnung Bis-Alter
Bis Ende Geburtsmonat

Berechnung Ab-Alter
Ab 1. Januar

3. Individuelle Anpassungen

Anpassungen der Prämiensätze 2026

Bitte prüfen Sie ob sich Prämien bzw. Beiträge bei Ihren anderen Versicherungen für das Jahr 2026 ändern und passen Sie diese allenfalls in den Abzugsarten an.

[Musterfirma / 01.01.2026 - 31.12.2026] - [PKLohn]

Start Meldungen Basisdaten Berechtigungen

Home Abrechnungen bearbeiten Standardaufgaben Mitarbeiter bearbeiten Aktivitäten Dossierverwaltung Jahresabschluss Diverse Funktionen Firma wechseln Geschäftsjahr wechseln Programm beenden Programm

Home Anpassungen bei Jahreswechsel

Anpassungen bei Jahreswechsel

Lohn- Abzugsarten

Speichern Abzugsart

Abbruch

Lohnvorlagen

Neuberechnen Alle Lohnvorlagen

Neuberechnen Aktuelle Lohnvorlage

Rechnen Auszahlungsbetrag

Lohnabrechnung Mitarbeiter

Mitarbeiter anzeigen

Bitte wählen Sie eine Lohn- oder Abzugsart

Krankenkasse Taggeldversicherung (in %)

Lart	Bezeichnung
KKAG	Krankenkasse Arbeitgeberbeitrag
KKTGP	Krankenkasse Taggeldversicherung (in %)
MON	Monatslohn
NBU	Nichtbetriebsunfall Versicherung
PKSR	Pensionskasse Risiko Sozialfonds
PKSS	Pensionskasse Sparen Sozialfonds
PKSV	Pensionskasse Verwaltungskosten Sozialfo
QSA	Quellensteuer Grenzgänger Österreich

-Max. ☐ Be

Mann Frau

ab Alter	Anteil AN	Anteil AG
1: 16	1.1000%	1.1000%
2:		
3:		
4:		
5:		
Bis max. Alter	70	

☐ Unterscheidung zivilstandsabhängig

☐ lohnabhängig

Berechnung Bis-Alter

Bis Ende Geburtsmonat

Berechnung Ab-Alter

Ab 1. Januar

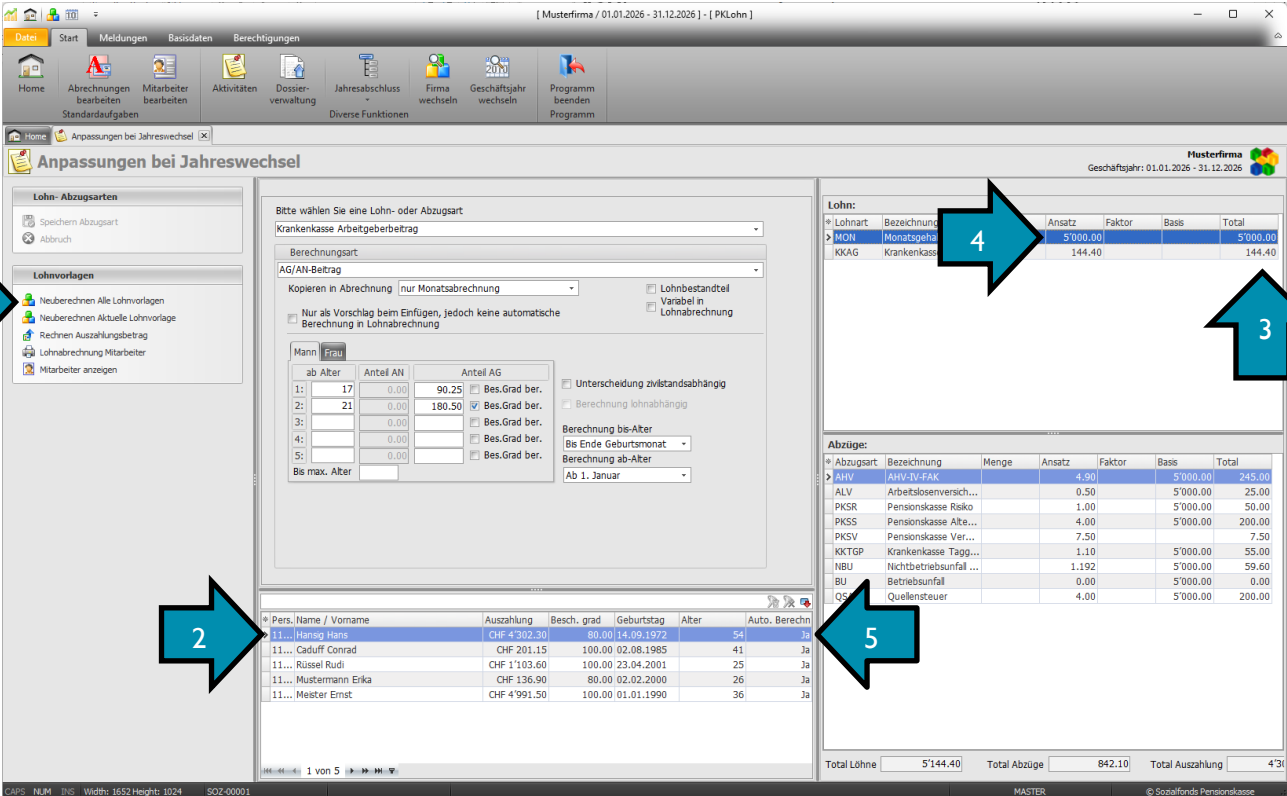
3

1

Es können sich Beiträge bei
BU/NBU, KTG oder

2

4. Anpassung der Lohnvorlagen



The screenshot shows the 'Anpassungen bei Jahreswechsel' (Adjustments at Year Change) window. The interface includes a menu bar, a toolbar, and several panels. Numbered arrows indicate the following steps:

- 1:** Points to the 'Lohnvorlagen' (Payroll Templates) section in the left sidebar.
- 2:** Points to the list of employees at the bottom of the window.
- 3:** Points to the 'Lohn' (Payroll) table on the right side.
- 4:** Points to the 'Lohn' table header, specifically the 'MON' (Monthly) entry.
- 5:** Points to the 'Abzüge' (Deductions) table on the right side.

The 'Lohn' table shows the following data:

Lohnart	Bezeichnung	Ansatz	Faktor	Basis	Total
MON	Monatsgehalt	5'000.00			5'000.00
KKAG	Krankenkasse	144.40			144.40

The 'Abzüge' table shows the following data:

Abzugsart	Bezeichnung	Menge	Ansatz	Faktor	Basis	Total
ALV	Arbeitslosenversicherung	4.90			5'000.00	245.00
ALV	Arbeitslosenversicherung...	0.50			5'000.00	25.00
PKSR	Pensionskasse Risiko...	1.00			5'000.00	50.00
PKSS	Pensionskasse Alte...	4.00			5'000.00	200.00
PKSV	Pensionskasse Ver...	7.50			5'000.00	7.50
KKTG	Krankenkasse Tagg...	1.10			5'000.00	55.00
NBU	Nichtbetriebsunfall ...	1.192			5'000.00	59.60
BU	Betriebsunfall	0.00			5'000.00	0.00
QS	Quellensteuer	4.00			5'000.00	200.00

The bottom status bar shows: Total Löhne 5'144.40, Total Abzüge 842.10, Total Auszahlung 4'302.30.

1. Neuberechnen aller Lohnvorlagen
2. Jeweiligen Mitarbeiter auswählen
3. Prüfen ob alle geänderten Zahlen in die Lohnvorlage übernommen wurden
4. Individuelle Anpassungen der Lohnvorlage des Mitarbeiters für das neue Jahr machen

Hinweis: Falls die geänderten Lohn- bzw. Abzugsarten nicht automatisch berechnet werden (siehe 5) müssen diese manuell in der Lohnvorlage geändert werden.